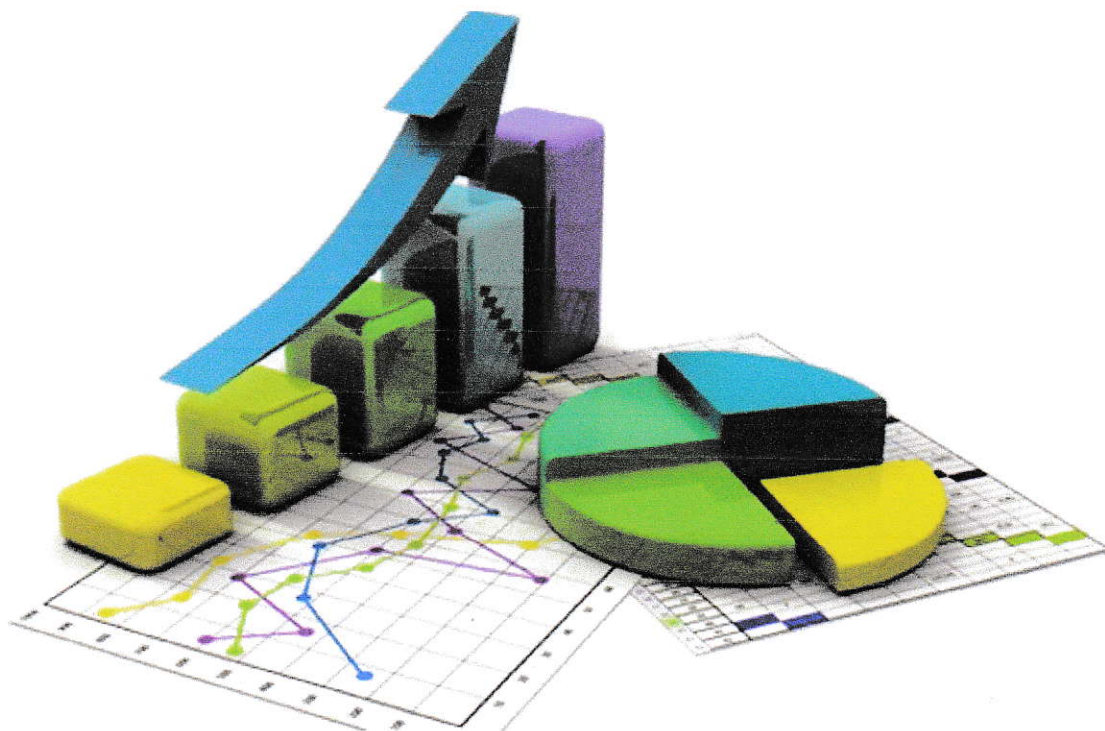




GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI GODIŠNJEG PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2024. GODINU



SADRŽAJ

I	Uvod.....	3
II	Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti	3
III	Kapaciteti	5
IV	Ciljevi.....	6
V	Osnove za izradu izvještaja.....	7
VI	Realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti – fizički obim aktivnosti	8
	A - Održavanje čistoće	8
	B - Javna rasvjeta	11
	C - Služba za održavanje i izgradnju	12
	D - Luka Kalimanj	15
	E - Gradsko zelenilo	15
	F - Pogrebne i prateće aktivnosti	18
	G - Ostalo	18
VII	Realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti – fnansijski pokazatelji	20
VIII	Politika zarada i zapošljavanja.....	25
IX	Realizacija plana javnih nabavki.....	27
X	Politika cijena.....	27
	Zaključak.....	27

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2024. GODINU

I UVOD

Godišnji izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Komunalno" Tivat za 2024. godinu izrađen je u skladu sa članom 26 stav 3 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16 od 17.08.2016, 074/16 od 01.12.2016, 002/18 od 10.01.2018, 066/19 od 06.12.2019, 140/22 od 16.12.2022, 084/24 od 06.09.2024), članom 2 stav 2 Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sl. list Crne Gore" br. 54/20), članom 11 stav 2 Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Tivat br. 01-335/23-230 od 24.07.2023. godine, članom 32 stav 1 alineja 3 Statuta DOO „Komunalno“ Tivat ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi" br. 021/22), te ostvarenog obima poslovanja u 2024. godini.

II OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

DOO "Komunalno" Tivat, osnovano je Odlukom SO Tivat broj 0304-146 od 25.07.2013. godine.

Osnivač	Skupština Opštine Tivat
Adresa sjedišta	Luke Tomanovića br.7
Oblik organizovanja	Društvo sa ograničenom odgovornošću
PIB	02295440
PDV registarski broj	91/31-00136-0
Tel/fax	032/671-039
e-mail	kom-tivat@t-com.me
web	www.komunalnotivat.com
Odgovorno lice	Stanišić mr Vučeta
Organ upravljanja	Odbor direktora

❖ DOO „KOMUNALNO“ TIVAT OBAVLJA SLJEDEĆE DJELATNOSTI:

- ✓ sakupljanje komunalnog otpada i transport do deponije,
- ✓ sakupljanje gabaritnog i zelenog otpada i transport do deponije,
- ✓ održavanje javnih površina i javnih zelenih površina,
- ✓ održavanje javne rasvjete,
- ✓ održavanje lokalnih puteva,
- ✓ održavanje otvorenih bujičnih potoka na javnim površinama,
- ✓ održavanje i čišćenje gradskih groblja,
- ✓ pogrebne i prateće aktivnosti,
- ✓ građevinski radovi niskogradnje,
- ✓ djelatnost marina,
- ✓ upravljanje i održavanje pijaca,
- ✓ održavanje i usluge javnog toaleta,
- ✓ obezbjeđenje imovine (stražarska služba).

❖ **DJELATNOSTI DRUŠTVA KOJE SE FINANSIRAJU IZ BUDŽETA OPŠTINE TIVAT:**

- ✓ odlaganje otpada (troškovi deponije),
- ✓ održavanje javnih površina i javnih zelenih površina,
- ✓ održavanje javne rasvjete,
- ✓ održavanje otvorenih bujičnih potoka na javnim površinama,
- ✓ održavanje lokalnih puteva,
- ✓ održavanje Velikog gradskog parka,
- ✓ održavanje javnog toaleta,
- ✓ obezbjeđenje imovine (stražarska služba).

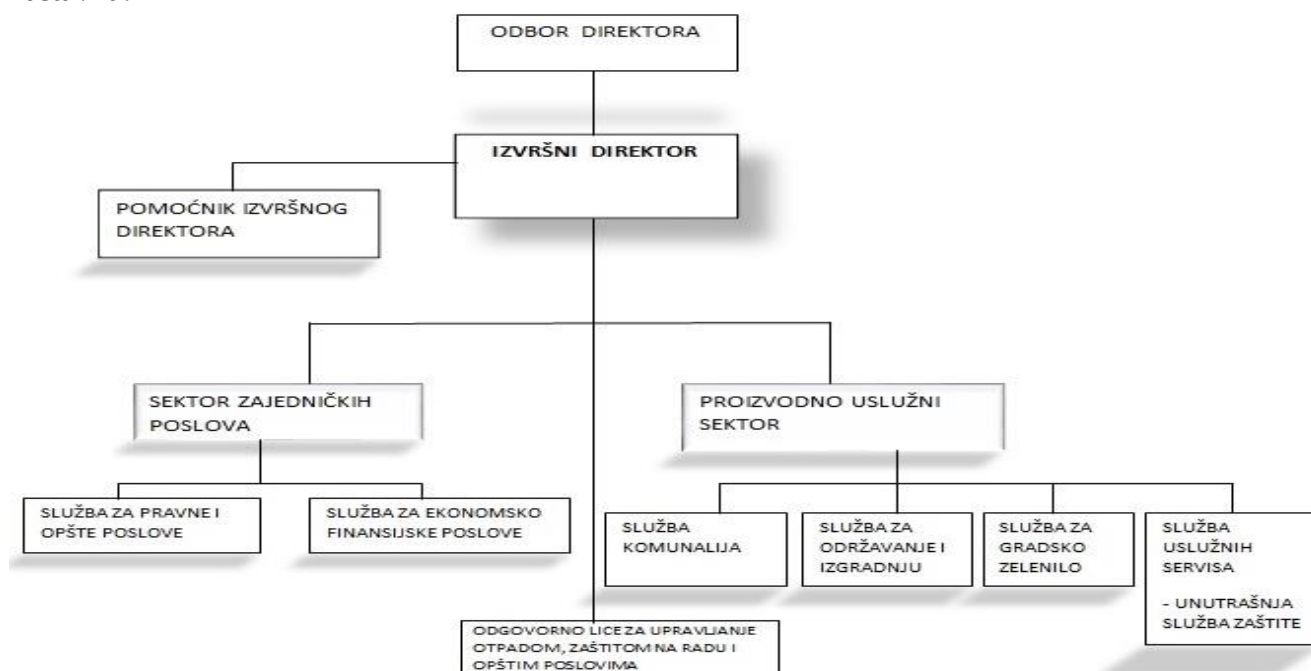
❖ **DJELATNOSTI KOJE DRUŠTVO FINANSIRA IZ SOPSTVENIH SREDSTAVA:**

- ✓ sakupljanje komunalnog otpada i transport do deponije,
- ✓ sakupljanje gabaritnog i zelenog otpada i transport do deponije,
- ✓ izrada grobnica i redovno održavanje gradskih groblja „Sv. Srđ“ i „Sv. Šimun“,
- ✓ usluge Gradske kapele i prodaja pogrebne opreme,
- ✓ upravljanje i održavanje pijaca,

Napomena: Poslovi u zoni posebne namjene - zona morskog dobra financirani su iz namjenskih sredstava „JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE“ na osnovu posebnog Ugovora br. 01-335/24-4/5 od 15.02.2024. godine pozivom na Plan korišćenja sredstava JPMD br. 0203-4687/4 od 28.12.2023. godine.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Društvo je organizovano u dva sektora: Sektor zajedničkih poslova i Proizvodno uslužni sektor. U okviru sektora organizovane su službe na način kako prikazuje organizaciona šema koja slijedi u nastavku:



III KAPACITETI

Kvalifikaciona struktura po službama

Vrsta posla	VII 1	VII	VI	IV	IV1	IV2	III	II	I 1	
Organ rukovođenja	1									1
Služba za pravne i opšte poslove	4			2					1	7
Služba za ekonomsko finansijske poslove	5				9					14
Služba komunalija	3				3	2	19		55	82
Služba za održavanje i izgradnju	1					3	10	1	4	19
Služba za gradsko zelenilo	2						12		10	24
Služba uslužnih servisa	2		1		1	1	16		11	32

Upravna zgrada Društva se nalazi u ul. Luke Tomanovića br. 7, poslovnom prostoru površine 165 m² čiji je subjekt raspolaganja Opština Tivat.

Kancelarija Službe naplate u neposrednoj blizini upravne zgrade površine 9,57 m² čiji je subjekt raspolaganja Opština Tivat.

Magacinsko radionični prostor smješten je u Velikom gradskom parku na dijelu zemljišta kojim raspolaže Opština Tivat.

Vozni park se nalazi preko puta aerodroma na zemljištu "Montepranzo - Bokaprodukt" AD koje je zakupodavac istog na temelju Sporazuma o poslovno tehničkoj saradnji br. 01-1/2097 od 04.09.2017.godine koji je zaključen između "Montepranzo - Bokaprodukt" AD, Opštine Tivat i DOO "Komunalno" Tivat.

Vozni park

vrsta vozila	ispravno	neispravno	ukupno
Specijalno vozilo za sakupljanje otpada iz posuda od 1,1 m ³ kapaciteta 16 m ³	3	1	4
Specijalno vozilo za sakupljanje otpada iz posuda od 1,1 m ³ kapaciteta 9 m ³	2	1	3
Specijalno vozilo za sakupljanje otpada iz posuda od 1,1 m ³ kapaciteta 22 m ³	3	1	4
Specijalno vozilo za odvoz kontejnera od 5 - 7 m ³	2	/	2
Specijalno vozilo za odvoz kontejnera od 32 m ³	2	/	2
Kombinovana građevinska mašina - JCB	/	1	1
Kombinovana građevinska mašina - CAT	1	/	1
Teretno vozilo za sakupljanje primarno selektovanog otpada	2	1	3
Teretno vozilo za sakupljanje gabaritnog otpada - grajfer	2	/	2
Teretno vozilo sa hidrauličnom platformom – korpa za javnu rasvjetu	1	1	2
Teretno vozilo sa hidrauličnom dizalicom	1	/	1
Teretno vozilo - putar	2	/	2
Specijalno vozilo - pogrebno	2	1	3
Putničko vozilo	9	1	10
Specijalno vozilo - autočistilica	1	0	1
Specijalno vozilo – perač ulica	1	/	1
Mini specijalno vozilo za sakupljanje otpada kapaciteta 3 m ³	1	1	2
Mini specijalno vozilo za sakupljanje otpada kapaciteta 5 m ³	2	/	2
Improvizovana cistijerna za vodu kapaciteta 5 m ³ i 6 m ³	2	/	2
Ukupno	39	9	48

Prosječna starost vozila je 13,36 godina.

U radioničnom krugu Komunalno ima pokrivenu garažu za popravku vozila sa kanalnom dizalicom nosivosti 5 t, kao i bravarsku radionicu sa pratećim alatom.

U prostoru voznog parka Komunalno posjeduje jednu presu za baliranje papira i kartona, kao i električnu blokaru za izradu betonskih blokova.

Društvo takođe raspolaže rasadnikom površine 2400 m² sa pratećom opremom i alatom za održavanje zelenih površina. U plastenicima se vrši uzgajanje sadnog materijala za sopstvene potrebe.

Posude za odlaganje otpada

vrsta posude za odlaganje otpada	broj posuda
Kontejneri od 1,1m ³	640
Kontejneri od 5m ³	5
Podzemni kontejneri	4
Kontejneri od 7m ³	16
Pres kontejner od 10m ³	4
Kontejneri od 32m ³	3
Metalne mreže - boksevi od 1 do 7m ³ (za separatno odlaganje kartona)	79
Metalne mreže - boksevi od 0,9m ³ (za separatno odlaganje PET ambalaže)	59
Metalne mreže - boksevi od 0,3m ³ (za separatno odlaganje alu ambalaže)	4

IV CILJEVI

Ciljevi Društva određuju njegove težnje u postupku zadovoljenja misije kao osnovnog okvira poslovanja i razvoja, željena stanja i rezultate koje je potrebno ostvariti planiranim i izvršenim godišnjim aktivnostima. Osnovni ciljevi su:

- ✓ izvršavanje Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti po svim definisanim segmentima,
- ✓ održavanje tekuće likvidnosti i solventnosti Društva uz blagovremeno izvršavanje dospelih obaveza,
- ✓ unapređenje nivoa i kvaliteta komunalnih usluga u granicama koje omogućavaju uslovi privređivanja kao i ograničena raspoloživost finansijskih sredstava,
- ✓ povećanje stepena naplate dospelih potraživanja i ažuriranje baze podataka korisnika usluga (pravnih i fizičkih lica),
- ✓ racionalizacija troškova,
- ✓ obnova i modernizacija voznog parka i opreme,
- ✓ prevencija i zaštita životne sredine uz mjere podsticanja društvene zajednice na pravilno selektovanje i odlaganje otpada,
- ✓ prilagođavanje potrebama korisnika, promjenama na tržištu uz promptno reagovanje u kriznim situacijama,
- ✓ unapređenje bezbjednosti i zaštite zdravlja na radu zaposlenih,
- ✓ ulaganje u stalni razvoj i usavršavanje kadra,
- ✓ društvena odgovornost,
- ✓ upravljanje Društvom bazirano na sistemu upravljanja kvalitetom zasnovanom na zahtjevima međunarodnih standarda, analizi rizika poslovanja i modelu upravljanja rizicima.

V OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Zakonska regulativa - obavezujuća za obavljanje komunalnih djelatnosti:

Osnovni zakonski propisi:

- Zakon o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16 od 17.08.2016, 074/16 od 01.12.2016, 002/18 od 10.01.2018, 066/19 od 06.12.2019, 140/22 od 16.12.2022, 084/24 od 06.09.2024.godine)
- Zakon o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020, 146/21 od 31.12.2021, 004/24 od 23.01.2024)
- Zakon o upravljanju otpadom ("Službeni list Crne Gore", br. 034/24 od 12.04.2024, 092/24 od 25.09.2024.godine),
- Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18 od 10.01.2018, 034/19 od 21.06.2019, 038/20 od 25.04.2020, 050/22 od 09.05.2022, 084/22 od 01.08.2022),
- Zakon o životnoj sredini ("Službeni list Crne Gore", br. 052/16 od 09.08.2016, 073/19 od 27.12.2019, 073/19 od 27.12.2019, 084/24 od 06.09.2024.godine)
- Zakon zaštiti prirode ("Službeni list Crne Gore", br. 054/16 od 15.08.2016, 018/19 od 22.03.2019, 084/24 od 06.09.2024.godine),
- Zakon o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021, 077/24 od 05.08.2024, 084/24 od 06.09.2024, 086/24 od 10.09.2024.godine)
- Zakon o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023, 084/24 od 06.09.2024.godine),
- Zakon o zaštiti i zdravlju na radu ("Službeni list Crne Gore", br. 034/14 od 08.08.2014, 044/18 od 06.07.2018, 084/24 od 06.09.2024.godine),
- Zakon o zaštiti potrošača ("Službeni list Crne Gore", br. 002/14 od 14.01.2014, 006/14 od 04.02.2014, 043/15 od 31.07.2015, 070/17 od 27.10.2017, 067/19 od 11.12.2019, 146/21 od 31.12.202, 084/24 od 06.09.2024.godine),
- Zakon o računovodstvu ("Službeni list Crne Gore", br. 145/21 od 31.12.2021, 152/22 od 30.12.2022),
- Zakon o reviziji ("Službeni list Crne Gore", br. 001/17 od 09.01.2017),
- Zakon o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08 od 07.08.2008, 004/11 od 18.01.2011, 022/17 od 03.04.2017, 123/24 od 23.12.2024),
- Pravilnik o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 054/20 od 08.06.2020),
- Pravilnik o načinu i rokovima za vršenje popisa imovine i obaveza pravnog lica ("Službeni list Crne Gore", br. 126/22 od 18.11.2022),
- Pravilnik o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru ("Službeni list Crne Gore", br. 011/20 od 06.03.2020),
- MSFI i MRS
- Odluka o osnivanju DOO "Komunalno" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 024/13 od 02.08.2013, 004/15 od 22.01.2015, 045/19 od 18.11.2019),
- Statut Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno“ Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 021/22 od 06.05.2022),
- Odluka o opštinskim i nekategorisanim putevima na teritoriji Opštine Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 024/12 od 30.07.2012, 015/15 od 08.05.2015, 028/16 od 15.06.2016)

- Odluka o pijacama ("Službeni list RCG - opštinski propisi", br. 028/99 od 31.12.1999, Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 021/11 od 11.07.2011)
- Odluka o pogrebnoj djelatnosti, uređivanju i održavanju groblja ("Službeni list RCG - opštinski propisi", br. 020/97 od 07.08.1997, 017/99 od 23.07.1999)
- Odluka o komunalnom redu na teritoriji opštine Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 003/21 od 05.02.2021, 026/24 od 10.05.2024.godine)
- Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama DOO "Komunalno" Tivat broj 01-043/21-189/61 od 30.11.2021.g.
- Pravilnik o održavanju reda u Luci Kalimanj br. 01-1/1827 od 31.12.20218. godine
- Odluka o proglašenju zaštićenog prirodnog dobra Veliki gradski park u Tivtu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 004/15 od 22.01.2015),
- Odluka donošenju Plana upravljanja za Veliki gradski park u Tivtu za period od 2022-2026. godine ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 025/22 od 31.05.2022),

Polazne osnove za izradu Izvještaja su:

1. Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Komunalno" Tivat za 2024.g. donesen Odlukom SO Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 001/24 od 05.01.2024),
2. Odluka o Budžetu Opštine Tivat za 2024.godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 001/24 od 05.01.2024, 013/24 od 07.03.2024).

VI REALIZACIJA GODIŠNJEG PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI – FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

A. Održavanje čistoće

Shodno važećem Državnom planu upravljanja otpadom, Društvo svojim specijalnim vozilima odvozi značajne količine prikupljenog otpada na sanitarnu deponiju "Možura" Bar, koja je pomenutim planom definisana kao lokacija na kojoj se deponuje otpad sakupljen na teritoriji opštine Tivat.

Takođe, u skladu sa Ugovorom br. 01-1/208 od 20.05.2013. godine, potpisanim sa tadašnjim JKP "Kotor" dio prikupljenog komunalnog otpada se odvozi do reciklažnog centra DOO „Komunalno Kotor“ Kotor.

Komunalna društva Tivta, Kotora, Budve i Herceg Novog su dana 21.12.2015. godine potpisala Sporazum o saradnji u vezi korišćenja postrojenja za kompostiranje kojim upravlja DOO „Komunalno Kotor“ Kotor. Prema ovom sporazumu Društvo se obavezalo da će dio sakupljenog zelenog otpada predavati ovom postrojenju na dalju preradu.

Opština Tivat, DOO "Matej" Cetinje i Društvo zaključili su 22.01.2019. godine ugovor o pružanju usluga odlaganja kabastog i neopasnog građevinskog otpada na deponiju "Matej".

Vrsta otpada	Količina (t)
Miješani komunalni otpad	10431,67
Papir – karton	199,91
Miješani metali	2,9
Zeleni otpad iz vrtova i parkova	3885
Građevinski otpad	33,3

Kabasti otpad	1776
Plastika	2,2
Potrošene gume	1,6
PET ambalaža	3,6
Metalna ambalaža – Al. limenke	0,48
Elektronski otpad	0,76
UKUPNO:	16.337,44

Društvo već dugi niz godina vrši i primarnu selekciju otpada, prvenstveno kartona i PET ambalaže, što ga čini jednim od prvih komunalnih društava u Crnoj Gori čiji prikupljeni otpad prolazi kroz primarnu selekciju.

U toku 2024.godine, Društvo je selektivno sakupljeni otpad predalo firmama ovlaštenim za sakupljanje odnosno otkup određene vrste otpada i to: "Sveti Nikola" KD Nikšić i DOO Komunalno Kotor.

Funkcionisanjem kompostane u prostoru DOO "Komunalno Kotor" u Kotoru, a svakako i zahvaljujući velikom broju savjesnih sugrađana postigao se dobar rezultat kada je u pitanju prikupljanje i propisno deponovanje zelenog otpada. Svakodnevno su za potrebe sakupljanja zelenog otpada bila angažovana 3 specijalna vozila kao i kombinovana građevinska mašina. Velike količine zelenog otpada uklonjene su i iz kontejnera za miješani komunalni otpad, čime se umanjuje trošak njegovog transporta i deponovanja na sanitarnu deponiju.

U 2024. godini Komunalno Tivat je nastavilo sa uređenjem kontejnerskih mjesta i povećanjem broja mrežastih posuda za odvajanje pojedinih frakcija otpada. Društvo je u cilju postizanja višestrukog pozitivnog efekta kada su u pitanju čistoća i poštovanje odredbi Zakona o upravljanju otpadom izvršilo:

- izgradnju 4 kontejnerskih mjesta/niša za 2 - 4 kontejnera,
- betoniranje platoa za kontejnere i kocke od 1m³ za PET ambalažu na 5 lokacija,
- izradu metalnih mreža - boksova kapaciteta 1 - 3m³ za odlaganje kartona 5 komada,
- izradu metalnih mreža - kocki od 1m³ za PET ambalažu 2 komada.

Broj korisnika usluga (domaćinstva i pravna lica) kojima se pružala usluga organizovanog sakupljanja komunalnog otpada na teritoriji opštine Tivat bio je sledeći:

Fizička lica (domaćinstva)	10848
Pravna lica	650 stalnog karaktera
	76 sezonskog karaktera

Radovi na održavanju javnih površina vršeni su tokom godine kontinuirano na čitavoj teritoriji opštine Tivat, a u periodu ljetne turističke sezone, od 1. maja do 30. septembra bio je uveden i dvokratni rad. Organizovano je redovno čišćenje popločanog dijela obale i šetališta na Pinama i dalje gradskom plažom do hotela "Palma" i to pomoću specijalne mašine za pranje pod pritiskom.

Redovno održavanje bujičnih potoka i kanala uz preventivno i blagovremeno izvedene korektivne radnje u obimu i dinamici utvrđene Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024.godinu.

Pri najavi loših vremenskih prilika dežurne ekipe vršile su konstantne provjere na terenu, preduzimajući preventivne mjere i radnje, kako bi se negativni efekti elementarnih nepogoda sveli na

najmanju moguću mjeru. U slučaju velikih nepogoda, reagovalo se u najkraćem mogućem roku angažovanjem adekvatnog ljudstva i mehanizacije u cilju što bržeg otklanjanja nepovoljnih posljedica. U velikom broju intervencija na teren su izvođene ekipe radnika zaduženih za održavanje čistoće javnih površina, rukovaoci jednostavnim mašinama (kosci) kao i raspoloživa mehanizacija (specijalno vozilo grajfer, kombinovana građevinska mašina, teretno vozilo, cistjerna za vodu).

Izvršeno je više desetina intervencija koje se odnose na orezivanje, kao i uklanjanje odlomljenih grana visokih stabala po gradu, uz upotrebu vozila sa hidrauličnom platformom nakon olujnih vjetrova. Intervencije su vršene na slijedećim lokacijama: Trg Dara Petkovića, parking prostor iza Pošte, Njegoševa ulica, prostor oko stare autobuske stanice, Seljanovo, Veliki gradski park, Radovići, Kalimanj... Za intervencije kojima DOO "KOMUNALNO" TIVAT nije moglo udovoljiti svojim tehničko – kadrovskim kapacitetima angažovan je sertifikovani alpinista i to na lokacijama Veliki gradski park i parking iza Lamela u ulici Palih boraca.

Uklanjanje ostataka divljih i domaćih životinja sa javnih površina vršeno je u najkraćem roku od momenta prijave. Leševi krupne stoke uklonjeni su po posebnom nalogu i zbrinuti po posebnoj proceduri.

Košeni su svi sporedni (lokalni) putevi na teritoriji opštine i to po tri puta u predsezoni i postsezoni.

Do kraja vegetativnog perioda obavljeno je više različitih aktivnosti: košenje trave sa posebnim akcentom na košenje kanala, posebno kanala sa obje strane magistrale uz aerodrom - na potezu od skretanja za naselje Gradišnica do kružnog toka, te potkresivanje i sječa suvih stabala kao i potkresivanje putnog pojasa od šiblja.

U 2024. godini Društvo je nastavilo sa praksom periodičnog košenja groblja koja su u nadležnosti vjerskih zajednica, kao i košenju dvorišta oko vjerskih objekata, bez naknade čime se izašlo u susret dugogodišnjim zahtjevima tih vjerskih zajednica u Tivtu. Shodno navedenom, predmetne aktivnosti su se sprovodile na sljedećim lokacijama: groblju u Donjoj Lastvi, groblju i crkvi u Lepetanima, groblju i dvorištu crkve Sv. Luke u Gošićima, groblju i dvorištu crkve Sv. Petra u Bogdašićima, groblju i dvorištu crkve Sv. Agate u Mrčevcu, oko crkve Gospe od Anđela u Verigama, oko crkve Gospe od Snijega u Verigama i dvorištu crkve Sv. Antona u naselju Radoševići, Gospa od Milosti u susret organizovanju „I Tivat Music festival“ – u

Prirodnom rezervatu Solila tokom 2024. godine posvećena je posebna pažnja prilikom uređenja i održavanja, imajući u vidu da se radi o jedinstvenom prirodnom staništu zaštićenih vrsta ptica. Ovaj rezervat prirode prvo je zaštićeno područje takve vrste na crnogorskoj obali, pa zato njegovo održavanje predstavlja i posebnu odgovornost. U skladu sa ugovorom sa JPMD, Društvo je uložilo značajne napore kako bi održavanjem ovog područja njegova specifičnost došla do punog izražaja. Održavanje rezervata Solila podrazumijevalo je sljedeće aktivnosti:

- košenje nasipa s bočnim stranama u dužini 2400m, tri puta godišnje,
- sakupljanje okošenog materijala i odvoz na deponiju,
- pražnjenje kontejnera i kanti za otpatke 2 puta sedmično,
- čišćenje bujičnih kanala od otpada i rastinja u dužini cca 100m.

Neustupljene plaže (ukupno 11 plaža) i obala duž cijele opštine u vrijeme trajanja ljetnje turističke sezone čistile su se i održavale svakodnevno za koju je aktivnost određena posebna grupa izvršilaca. Inače, redovno (nekoliko puta mjesečno i nakon većih vremenskih nepogoda) čistile su se i ostale plaže od raznih vrsta otpada (komunalni, gabaritni, zeleni i dr.)

Na web sajtu www.komunalnotivat.me koji se redovno ažurira, građani se obavještavaju o svim aktivnostima Društva, među kojima spada i upravljanje otpadom. Takođe, u više navrata, građanima su uz račune distribuirani flajeri sa uputstvom za pravilno odlaganje otpada.

Za podizanje svijesti o značaju pravilnog odlaganja otpada, kao i za pružanje informacija o upravljanju otpadom, i drugih servisnih informacija uključen je i lokalni javni servis: www.radiotivat.com.

Društvo je uzelo učešća u raznim ekološkim, humanitarnim, kulturnim i sličnim akcijama koje se odnose na očuvanje životne sredine u organizaciji Opštine, škola i NVO sektora.

Društvo je u izvještajnom periodu učestvovalo na Javnom konkursu EKO FOND-a za dodjelu bespovratnih sredstava (subvencija) za nabavku komunalne opreme i uređaja za upravljanje otpadom za 2024.g. Po Javnom konkursu Društvo je ostvarilo pravo na subvenciju od 42.000€ bespovratnih sredstava za nabavku komunalne opreme-polupodzemnih kontejnera. Realizacija odobrene subvencije se očekuje tokom 2025.g.

B. Javna rasvjeta

Tokom 2024.godine zamijenjeno je više stotina komada sijalica, prigušnica i LED lampi: štednih sijalica 40 kom., 350 kom. sijalica Natrijum 150 i 70W, prigušnica Natrijum 150 kom., upaljača 100 kom., keramičkih grla E27 i E40 35 kom., FRA osigurača 150 kom., astronomskih satova 10 kom., LED lampi 120 kom., fluo LED cijevi 100 kom., kablova 5x4mm² i 5x6mm² oko 400m, kablova PGP 3x2.5mm² 500m.

Uz magistralni put Lepetane – Solila - Radovići izvršeno je više desetina izmještanja kablovskih linija, kao i izmještanje i uklanjanje stubova javne rasvjete, uglavnom zbog izvođenja građevinskih radova i usljed oštećenja nastalih dejstvom vremenskih nepogoda i saobraćajnih nezgoda, prilikom čega je utrošeno 40kom podzemnih termospojnice i 1300m samonosećeg kabla SKS 2x16mm² sa pripadajućom ovjesnom opremom.

U cilju sanacije oštećenja nastalih prilikom saobraćajne nezgode na lokaciji Belani izvršeno je izmještanje, te zamjena 2 metalna stuba javne rasvjete.

U cilju sanacije oštećenja nastalih prilikom saobraćajne nezgode na lokaciji Solila izvršeno je više intervencija na popravci kabla i uspostavljanju napajanja.

U cilju sanacije oštećenja kabla nastalog prilikom izvođenja radova na novoj saobraćajnici u naselju Bogunovo, investitora Opštine Tivat, izvršena je hitna intervencija na njegovoj popravci.

U više navrata, a u cilju sanacije oštećenja kabla na lokaciji Župa – Dumidran, nastalih usljed izvođenja građevinskih zemljanih radova CEDIS-a i drugih investitora, preduzimane su hitne intervencije na uspostavljanju urednog sistema napajanja javne rasvjete.

Izvršena je hitna sanacija linije javne rasvjete u naselju Tripovići, na novoj raskrsnici, oštećene prilikom izvođenja radova investitora stambenih objekata u neposrednoj blizini.

Izvršena je sanacija linije javne rasvjete uz Stari put, oštećene prilikom zemljanih radova kablovskog operatera.

Izvršena je rekonstrukcija TS Župa i izmještanje ormara mjerenja na stub javne rasvjete, kojom prilikom je izvršena zamjena kabla, te izrađen novi mjerni ormar i postavljen kontaktorom.

Na Pinama je donacijom organizacije iz Rumunije izvršena rekonstrukcija i postavljanje ormara sa daljinskim upravljanjem rasvjetom.

Pružena je asistencija i tehnička podrška prilikom izmještanja metalnog stuba javne rasvjete od strane investitora "C group" za potrebe obezbjeđenja prilaza parking prostoru uz zgradu.

Izvršeno je uklanjanje 5 metalnih stubova javne rasvjete u Gradiošnici, a sve za potrebe izvođenja radova na novom bulevaru.

U naselju Mažina izvršeno je izmještanje stuba javne rasvjete za potrebe izgradnje nove raskrsnice od strane investitora Opštine Tivat.

Izrađene su nove elektroinstalacije u cilju priključenja novonabavljenog kontejnera za potrebe servisa luke Kalimanj.

U naselju Krašići, lokalitet Vidikovac, izvršena je rekonstrukcija linije javne rasvjete, kojom prilikom je 9 postojećih lampi zamjenjeno LED lampama, postavljeno 200m novog samonosećeg kabla SKS 2x16mm², sa pripadajućom ovjesnom opremom.

U naselju Đuraševići izvršena je demontaža 9 postojećih LED lampi, oštećenih usljed udara groma i postavljeno 9 novih.

Izvršena je rekonstrukcija ormara javne rasvjete na putu MR1.

Izvršeni su radovi na postavljanju elektroinstalacija radi napajanja pijace u Radovićima.

Izvršena je rekonstrukcija podzemnog kabla linije javne rasvjete Lepetane – Plavda, u dužini 100m, u cilju sanacije kvara na istom.

Izvršena je rekonstrukcija podzemnog kabla linije javne rasvjete kod Muzičke škole, u dužini 200m, u cilju sanacije kvara na istom.

U saradnji sa Opštinom Tivat i Turističkom organizacijom Tivat izvršeno je postavljanje ukrasa i svjetlosne dekoracije grada za novogodišnje praznike. Na Pinama je montirana novonabavljena jelka i izvršeno svjetlosno dekorisanje palmi i prolaznih voltova. Takođe, izvršeno je postavljanje 3D svjetlećih figura na više lokacija u centru grada, dekorisani su kružni tokovi, Trg Dara Petkovića i Trg od kulture. Značajan broj ranije nabavljenih elemenata svjetlosne dekoracije i 3D svjetlećih figura je morao biti remontovan prije ugradnje, što je iziskivalo dosta utrošenog vremena i materijala. Izvršeno je priključenje na elektro mrežu novogodišnjih kućica, kao i bine, kojoj je zbog zahtjevnih svjetlosnih efekata bilo neophodno jako napajanje.

Tri puta u toku godine (za Dan nezavisnosti, Dan državnosti, Dan opštine) ekipe električara su bile angažovane na postavljanju državnih simbola (zastave) po kružnim tokovima i stubovima javne rasvjete.

Ekipe električara su bile angažovane i na poslovima postavljanja dekorativnih elemenata i obilježja povodom održavanja brojnih manifestacija organizovanih u gradu tokom 2024.godine (Festival vjetra, Maškarada, Karneval, I Tivat Music festival sl.).

Pored navedenog, redovno su se održavali metalni stubovi javne rasvjete (bojadisanje, rekonstrukcije i sl.), priključna mjesta i dr. u skladu sa Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu.

Ekipe električara su redovno održavale fontanu u Velikom gradskom parku.

U 2024. godini i dalje je bio prisutan dugogodišnji problem nelegalnih linija javne rasvjete koje ometaju normalno funkcionisanje legalnih linija u smislu preopterećenja vodova i ostale opreme. Broj ovih linija se povećava iz godine u godinu.

C. Služba za održavanje i izgradnju

- Bravarski i zavarivački radovi na održavanju voznog parka
- Bravarski i zavarivački radovi na održavanju javne rasvjete
- Bravarski i zavarivački radovi na održavanju posuda za odlaganje otpada
- Izgradnja grobnica na gradskom groblju "Sv. Srđ" na Brdima - 70 kom
- Izgradnja staza pored novoizgrađenih grobnica na groblju "Sv. Srđ" na Brdima
- Redovno održavanje - čišćenje i košenje na oba gradska groblja

- Izrada betonskih ploča za grobnice
- Izrada zidanih boksova/niša za kontejnere i popravka oštećenih
- Izrada metalnih boksova za odlaganje PET ambalaže, Al ambalaže i kartonske ambalaže
- Radovi na opravkama staza i kanala u Velikom gradskom parku
- Radovi na održavanju urbanog mobilijara
- Radovi na održavanju dječijeg mobilijara
- Postavljanje novih i održavanje postojećih saobraćajnih znakova
- Postavljanje novih i održavanje postojećih tabli sa nazivima ulica
- Radovi na postavljanju javne rasvjete
- Nasipanje i razastiranje šljunka na plažama uz saglasnost JPMD, a na zahtjev lokalne smouprave
- Opravka trotoara i ivičnjaka
- Služba za izgradnju je vršila i druge popravke na osnovnim sredstvima Društva (krečenje, bravarija, instalacije i dr.) čime su ušteđena značajna sredstva.

Radovi na održavanju lokalnih puteva u 2024. godini

- Čišćenje željeznih uličnih rešetki od nanosa pijeska, zemlje i smeća, u više navrata, u ulicama: Nikšićka, Marići, Mrčevac, Kava, Arsenalska, Bokeška, Cacovo, Staničići, Dumidran, Mitrovina, Mažina, Tripovići.
- Popravka željeznih uličnih rešetki i djelimična zamjena oštećenih u ulicama : Dumidran, Gornji Kalimanj, Novosadska, Nikšićka, Mažina, Seljanovo, Marići, Lepetani, Cacovo, Ruljina, Gornja Lastva, Opatovo, kod škole u Tivtu u ukupnoj dužini od 118m.
- Čišćenje osulinskog materijala sa puteva u naseljima Radovići, Đuraševići, Mitrovina, Mrčevac, Seljanovo, Krašići i ulicama: Marići, Podgoričkoj, Zagrebačkoj, Novosadskoj.
- Čišćenje rigola od nanosa lišća, rastinja, kamenja, zemlje na lokacijama: L-35 put od magistrale do Gradiošnice 635m, L-42 put za groblje na Brdima 300m, L-46 put od kružnog toka do Plavih horizonata 800m, L-13 put od magistrale do Mažine - Elektro distribucije 700m, L-26 put u Marićima 200m, L-7 put od magistrale do Gornje Lastve 4500m, L-11 put od magistrale prema Pod Kuku 150m, put za Muzičku školu 68m, L-29 put za Dumidran 300m. Čišćenje se vrši po potrebi više puta godišnje, uglavnom nakon obilnijih padavina.
- Čišćenje zemljanih i betonskih kanala: Mrčevac 50m, Gornja Lastva 110m.
- Čišćenje otpada (papiri, flaše i sl.) sa puteva i putnog pojasa, jednom mjesečno na lokacijama: L-7 put od magistrale do Gornje Lastve 3.500m, L-8 put od magistrale do Dječijeg vrtića u Donjoj Lastvi 200m, L-11 naselje Pod Kuk 400m, L-14 put od magistrale do naselja Mažina 300m, L-15 put uz potok Rosino 500m, L-16 put Kalimanj 200m, L-17 put od magistrale do Sv.Šimuna 1000m, L-21 put Češljar 350m, L-25 put Gornji Kalimanj 550m, L-26 put za Mariće 400m, L-27 put magistrala do Bonića I 400m, L-30 put od magistrale do Bonića II 580m, L-41 put za Ostrvo cvijeća 2250m, L-42 put za groblje na Brdima 300m, L-46 put od kružnog toka do Plavih horizonata 10000m, L-47 put od Rogača do Krašića 450m.
- Krčenje i košenje gustog rastinja i trave sa zelenih površina u putnom pojasu na opštinskim putevima, sakupljanje materijala, utovar u kamion i odvoz na deponiju. Košenje je vršeno više puta godišnje prema potrebi i to na sljedećim lokacijama: od magistrale do Cacova 200m, od magistrale do Gradiošnice 1500m, od Gradiošnice do crkve Sv. Petra 720m, u naselju Vrijes II 780m, od Rotora do Gradiošnice 500m, od magistrale do Kalimanja 200m, od magistrale do Seljanova 300m, od magistrale do Brda i Ostrva cvijeća 2250m, prema groblju Brda 300m, od magistrale do Đuraševića 1750m, Bogdašića 1080m, Sv. Agate 800m, od magistrale do Gornje Lastve 7000m, do Kave 800m, Češljar

500m, Markuševina 300m, Bonići 600m, Gornje Seljanovo 300m, Radovići-Đuraševići 1600m, Radovići- Gošići 360m, od magistrale do Mažine 1100m, do Tomićića 400m, Ruljine 500m, Tripovića 400m, od kružnog toka do Plavih horizonata 10.000m, kroz Donju Lastvu 350m i od Rogača do Krašića 450m.

Košenje u putnom pojasu ukupno 138.730,00 m.

- Orezivanje visokog rastinja korišćenjem teleskopske pile oko 82 kom.
- Montaža / demontaža usporivača brzine saobraćaja u ukupnoj dužini od 83m (novopostavljeni), 127 m (postojeći) na lokacijama: Mažina, Krašići, Radovići, Obala Đuraševića, Lepetane, Novosadska, Mrčevac, Seljanovo, Gradiošnica, Aerodromska.
- Sanacija udarnih rupa hladnim asfaltom u više navrata u ulicama i naseljima: Dumidran, Lepetane, Radovići, Bradaševo, Mrčevac, Radovići I, Mažina, Ruljina, Aerodromska, Đuraševići, Bonići, Lepetane, Kalimanj u ukupnoj površini od 37 m².

Popravka i postavljanje novih saobraćajnih znakova:

- postavljanje komplet novih saobraćajnih znakova - 38 kom
- popravka saobraćajnih znakova (ispravljanje i učvršćivanje stubova, ispravljanje tabli, premještanje znakova) - 151 kom
- postavljanje novih putnih ogledala - 4 kom
- popravka znakova sa nazivom ulice - 6 kom
- farbanje stubova saobraćajnih znakova - 25 kom
- postavljanje zaštitnih stubića na više lokacija - 144 kom
- popravka zaštitnih stubića - 31 kom
- popravke na ogradama - 20 m

Održavanje urbanog mobilijara

- Farbanje klupa u Velikom gradskom parku, malom parku, Kalimanju, na Seljanovu i Donjoj Lastvi - 43 kom.
- Popravka i farbanje klupa u Velikom gradskom parku, dva mala gradska parka, na Seljanovu i Donjoj Lastvi, Lepetanima, Opatovu, Luci Stevovića. Zamjenjeno 95 kom štafli raznih dimenzija sa potrebnim šarafima.
- Popravka mobilijara na dječijim igralištima u centru grada, Seljanovu, Gradiošnici, Radovićima, Đuraševićima i Gošićima.

Veliki gradski park:

- popravka kanala (betoniranje, vraćanje kamenih ploča sa zidova i staza),
- popravka i zamjena štafli na klupama.

Izrada zidanih boksova/niša za kontejnere

- popravka oštećenih kontejnerskih mjesta 8 komada,

Izrada boksova za PET ambalažu, popravka posuda za odlaganje otpada kapaciteta 1,1m³ (kontejneri), popravka posuda za odlaganje otpada kapaciteta 7m³ (kištre), popravka i zamjena plastičnih kanti, izrada metalnih uložaka za velike kante i drugi slični poslovi.

D. Luka Kalimanj

Luka Kalimanj, kao luka od lokalnog značaja, se koristi na osnovu Ugovora zaključenog sa Javnim preduzećem za upravljanje morskim dobrom. Društvo predmetni ugovor sa JPMD zaključuje na period od godinu dana. Shodno produženju ugovornog odnosa između Društva i Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom, Društvo produžava i ugovore sa korisnicima vezova u luci.

- Luka Kalimanj broji 372 veza koji su smješteni na 10 gatova (mula), na glavnom mulu, te uz obalu na 12 lokacija.
- U toku 2024.godine izvršeno je ažuriranje evidencije korisništva, kao i u nekoliko navrata pregled stanja na terenu uz prisustvo namjenski formirane komisije, a sve u cilju kontrole trenutnog stanja korisništva vezova i uporednih analiza.
- Hronološka evidencija primljenih zahtjeva za dodjelu komunalnih vezova.
- Ronilačke aktivnosti u luci su vršene kontinuirano tokom cijele godine (pregled i zamjena muringa i sidra).

Tokom godine Društvo je nastojalo da riješi probleme iz prethodnih godina vezanih za funkcionisanje opreme za video nadzor i funkcionisanje kapija na zaštitnoj ogradi.

Društvo se u izvještajnom periodu, kao i u više navrata prethodnog perioda, obraćalo nadležnima, kojom prilikom su obaviješteni o stanju ugrađene opreme (video nadzora i ograde oko lučice), te je ukazano da ista nije funkcionalna i da je potrebna njeno hitno osposobljavanje, a sve u cilju implementacije mjera iz Plana zaštite obavezno štićenog objekta. Međutim, nedostaci na opremi, koji zahtjevaju veće investiciono ulaganje i dalje su prisutni, posebno na kapijama koje gotovo da ne funkcionišu.

U izvještajnom periodu zahtijevano je od JPMD izdavanje potrebne dokumentacije za ustupanje na korišćenje privremene lokacije radi postavljanja montažno demontažnog privremenog objekta od alu profila - “objekat kontejnerskog tipa – servis za potrebe luke”, u obuhvatu kat.parc. 4889 KO Tivat. DOO “KOMUNALNO” Tivat je predmetni objekat postavilo na osnovu Ugovora o nabavci robe br. 01-335/23-301 od 16.10.2023.g. zaključenog sa JP za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, na lokaciji označenoj br. 6.16 iz Programa privremenih objekata za zonu morskog dobra u opštini Tivat. Međutim, pored više obraćanja potrebna dokumentacija nije izdata.

E. Gradsko zelenilo

Primarne aktivnosti ove službe podrazumijevale su sljedeće radove:

- okopavanje grmova, perena, topiara, sukulenata, žive ograde, stabala,
- orezivanje grmova, perena, sukulenata, žive ograde,
- orezivanje mladih stabala radi formiranja krošnje,

- orezivanje starih stabala u cilju podmlađivanja,
- pljevljenje površina pod zasadima,
- košenje travnjaka,
- obnavljanje biljnog fonda i sadnja novih sadnica,
- sadnja i održavanje jednogodišnjeg i dvogodišnjeg cvijeća
- prihranjivanje, zaštita i zalivanje,
- monitoring zdravstvenog stanja biljaka i sl.,

Osim poslova čiji su tempo i dinamika određeni Godišnjim programom obavljanja komunalnih djelatnosti, izvođeni su i dodatni radovi izazvani vanrednim situacijama, kao što su vremenske nepogode, saobraćajne nezgode, građevinske intervencije na zelenim površinama i sl.

Služba je radila i na rekonstrukciji postojećih i formiranju novih zelenih površina, kao npr. kod novog dječijeg igrališta na Seljanovu u Bokeljskoj ulici, gdje je sadnjom grmova i manjih stabala oplemenjena površina. Takođe u pomenutoj ulici na dijelu parking prostora izvršeno je ozelenjavanje dijela predviđenog za zelenu površinu, što podrazumijeva dovoženje zemlje, rasprostiranje iste, i sadnju stabla, kao i grmova. Pružena je tehnička podrška za sadnju biljaka kod obilježavanja ekoloških i drugih značajnih datuma, organizovanih od strane NVO sektora, raznih institucija i fizičkih lica, kao što je sadnja žive ograde na Seljanovu oko zgrada u Zagrebačkoj, Beogradskoj i Podgoričkoj ulici. Takođe, tehnički smo pomogli prilikom ozelenjavanja površine na Lepetanima sadnjom koja je bila donacija Vlade Japana. Pružena je svesrdna podrška djeci svih uzrasta kod organizacije ekoloških radionica, tehnička podrška prilikom obilježavanja raznih bitnih datuma kao što su Dan planete Zemlje, obilježavanje početka proljeća, kao i pomoć vrtićima i školama u našoj opštini, u smislu odvoza zemlje, rasprostiranja iste u žardinjere i sadnja grmova i stabala sa djecom. Zajedno sa djecom četvrtog razreda izvršili smo revitalizaciju stabla jabuke u školskom dvorištu.

Služba je ove godine izvršila nabavku i rasprostiranje 35m³ zemlje na dijelu parkinga u Bokeljskoj ulici predviđenom za zelenu površinu, kao i sadnju žive ograde cijelom dužinom površine.

Služba je takođe na zelenoj površini gradskog groblja Sv. Šimun izvršila dovoz 5m³ zemlje, rasprostiranje iste, kao i sadnju novih biljaka na toj površini.

Zelene površine na gradskom groblju Sv.Srđ na Brdima su redovno održavane i oplemenjene novim sadnicama grmova kao i perenima.

Poseban napor Služba je uložila u pripremu površina za ljetnju turističku sezonu, kao i krajem godine u susret organizovanog dočeka Nove godine. Rezultat ovako kontinuiranog rada su uređene zelene površine s koloritnim dodacima sezonskog i dvogodišnjeg cvijeća na najatraktivnijim pozicijama u gradu: Obali Pine, Trgu magnolija i svim kružnim tokovima i površinama uz saobraćajnice. Dio zelene površine na Trgu magnolija oplemenjen je sadnjom novih biljaka.

Aktivnosti u Velikom gradskom parku

Veliki gradski park je najveća planski uređena zelena površina u opštini Tivat koja se prostire na površini od 5,92 ha.

Odlukom Skupštine Opštine Tivat („Sl. list CG - opštinski propisi“ broj 04/15) Veliki gradski park je proglašen za zaštićeno prirodno dobro, te mu je utvrđen status spomenika prirode, prirodno dobro lokalnog značaja, III kategorija, II zona zaštite.

Veliki gradski park je stavljen pod zaštitu radi očuvanja prostorno - ambijentalnih, botaničkih, bioekoloških, predionih i kulturno - istorijskih vrijednosti grada, kao i očuvanja reprezentativnog

identiteta užeg gradskog jezgra i održavanja i unapređenja ukupnog stanja bioloških, estetskih i turističkih vrijednosti Tivta.

Prethodno navedena Odluka, te sve aktivnosti u vezi sa Velikim gradskim parkom, sprovode se shodno odredbama Zakona o zaštiti prirode ("Službeni list Crne Gore", br. 054/16 od 15.08.2016. godine, 018/19 od 22.03.2019. godine).

Upravljanje zaštićenim prirodnim dobrom „Veliki gradski park“, podrazumijeva organizovanje i sprovođenje niza mjera i aktivnosti koje proizilaze iz Odluke o proglašenju zaštićenog prirodnog dobra, Zakona o zaštiti prirode, Zakona o zaštiti kulturnih dobara DOO „Komunalno“ Tivat (član 7. Odluke o proglašenju zaštićenog prirodnog dobra). Zadatak Upravljača je uspostavljanje odgovarajuće organizacije na osnovu povjerenih poslova, a u skladu sa Odlukom.

Održavanje zaštićenog prirodnog dobra „Veliki gradski park“ podrazumijeva radove koji se izvode u kontinuitetu: zaštita i unapređenje stanja dendroflora, održavanje travnjaka, održavanje šiblja, održavanje kvaliteta zemljišta, održavanje komunalne higijene na cijelom prostoru zaštićenog prirodnog dobra. Potrebno je održavati elemente parkovskog mobilijara (klupa, korpi za otpatke) i elemente rasvjete u ispravnom stanju i po potrebi postavljati nove, kao i vršiti preventivne mjere u cilju zaštite od požara, pojave biljnih bolesti i slično. Takođe, potrebno je redovno održavanje ploča na popločanim stazama i kanalima, stazama nasutim rizlom i održavanje kapija i ograde.

Obim i dinamika poslova na održavanju zaštićenog prirodnog dobra Veliki gradski park u Tivtu provodi se u skladu sa Planom upravljanja Velikim gradskim parkom u Tivtu za period 2022-2026.godine, usvojenom Odlukom Odbora povjerenika (Sl. List Crne Gore opštinski propisi br. 025/22 od 31.05.2022.godine, odnosno Godišnjim programom upravljanja za Veliki gradski park u Tivtu za 2024.godinu.

U okviru redovnih aktivnosti, a shodno mjerama i aktivnostima iz prethodno pomenutih strateških planskih dokumenata, Društvo je kao upravljač Velikog gradskog parka u 2024. godini naročito vršilo:

- pražnjenje betonskih kanti za otpatke,
- svakodnevno sakupljanje otpada,
- čišćenje pješačkih staza od lišća i iglica,
- sakupljanje i uklanjanje opalog lišća i opalih iglica sa zelenih površina grabuljanjem i izduvavanjem,
- čišćenje svih oborinskih kanala od nanosa materijala, iglica i lišća,
- okopavanje biljaka,
- košenje travnjaka, sakupljanje i odvoz okošenog materijala,
- orezivanje grmova, perena i žive ograde uz sakupljanje orezanog materijala i odvoz na deponiju,
- rezanje krošnji mladih stabala radi formiranja iste, sakupljanje i odvoženje orezanog materijala,
- prihranjivanje mineralnim đubrivom travnjaka i sadnica,
- uklanjanje bršljana sa stabala, sakupljanje i odvoženje materijala,
- monitoring zdravstvenog stanja biljaka,
- zaštita stabala prskanjem insekticidima i premazivanje otvorenih rana borova kalemarskim voskom,
- prekrivanje "isplivalog" korijenja zemljom,
- ručno kopanje prilikom sadnje novih biljaka,
- postavljanje novih informativnih tabli,
- promotivne aktivnosti.

Aktivnosti na promociji i valorizaciji zaštićenog prirodnog dobra ostvarene su kroz: učešće u radio i televizijskim emisijama, novinske tekstove, edukativne ekološke časove za učenike svih uzrasta, obilježavanje ekoloških datuma, organizovanje ekoloških radionica, tehničku podršku prilikom sadnje stabala i grmova sa djecom iz osnovne škole, djecom iz vrtića, kao i drugim učesnicima iz NVO sektora u cilju obilježavanja važnih datuma.

Krajem 2024.godine započeli smo sadnju jednog dijela grmova dobijenih od Opštine Tivat, a sadnju istih nastavljamo dalje u 2025. godini u Velikom gradskom parku, kao i na svim zelenim površinama u gradu koje Služba održava.

F. Pogrebne i prateće aktivnosti

Vršeno je redovno čišćenje i košenje gradskih groblja "Sv. Srđ" na Brdima i „Sv. Šimun“ u Radoševićima. Redovno je vršeno održavanje zasađenih zelenih površina kao i obogaćivanje novim zelenim zasadima. Izvršeno je i betoniranje dijela staza između postojećih grobnica kao i staza na novoizgrađenom dijelu groblja.

U 2024. godini prijavljeno je 167 smrtnih slučajeva. Obavljeno je 96 sahrana na gradskim grobljima, dok je za 36 slučajeva obavljen prevoz do groblja van opštine Tivat, te 14 slučajeva prevoza posmrtnih ostataka u inostranstvo. Po nalogu MUP-a izvršena je 21 intervencija preuzimanja stradalih u saobraćajnim udesima, suicidima, utapanjima i sl. i prevoza na obdukciju u KBC Podgorica.

Tokom 2024.godine realizovana je nabavka novog pogrebnog vozila marke Opel vivaro.

G. Ostalo

Upravljanje i održavanje pijaca

Shodno Ugovoru o povjeravanju poslova zaključenim između Društva i Opštine Tivat, kao osnivača, Društvu su na upravljanje povjerene tri zelene i jedna komisiona pijaca. Povjeravanje poslova podrazumjeva upravljanje pijacama, održavanje pijačnog prostora i pružanje pratećih usluga. Zbog radova na rekonstrukciji objekta "Šoping centar Seljanovo" u cilju njegove prenamjene, od oktobra 2024.godine zelena pijaca na Seljanovu je prestala sa radom.

Održavanje javnog toaleta

U toku 2024. godine, obezbijeđen je kontinuitet rada javnog toaleta. Vršeno je redovno održavanje higijene cjelokupnog prostora, kao i održavanje svih elemenata i opreme u funkcionalnom i ispravnom stanju.

Obezbjedivanje imovine (stražarska služba)

Od septembra 2019. godine, u okviru Proizvodno uslužnog sektora formirana je Unutrašnja služba zaštite, čiji je zadatak obezbjediti imovinu Društva, Velikog gradskog parka kao spomenika prirode i luke Kalimanj kao obavezno šticećenog objekta, a u skladu sa zakonom propisanim obavezama.

Godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu

Kroz fizički obim aktivnosti (A,B,C,D,F,G) sadržani su podaci koji uključuju obavezu izvještavanja o sprovođenju godišnjeg programa tekućeg održavanja iz člana 46 stav 8 Zakona o komunalnim djelatnostima.

Nagrade i priznanja



SERTIFIKAT ZLATNE BONITETNE IZVRSNOSTI koga dodjeljuje bonitetna kuća CompanyWall business potvrđuje da poslovni subjekt već tri godine u kontinuitetu ostvaruje odličan bonitet, finansijsku stabilnost i uspješan poslovni rast.

Sertifikat bonitetne izvrsnosti je službena potvrda postojanja sigurnog i pouzdanog poslovanja.

VII REALIZACIJA GODIŠNJEG PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI – FINANSIJSKI POKAZATELJI

IV – STRUKTURA PRIHODA I RASHODA ZA 2024. GODINU

ANALITIČKI PRIKAZ PRIHODA

Prihodi iz budžeta opštine/rebalansa	Ostvareni za 2023.god.	Ostvareni za 2024.god.	Planirani prihodi za 2024.god.	Index ostvareni za 2024.god./planirano za 2024.god.
Dotacija za održavanje javnih površina	220.000	427.000	395.000	1,08
Dotacija za održavanje javne rasvjete	80.000	110.000	110.000	1,00
Dotacija za održavanje Velikog gradskog parka	50.000	60.000	60.000	1,00
Dotacija za troškove deponije	270.814	257.192	320.000	0,80
Dotacija za održavanje opštinskih puteva	50.000	89.000	89.000	1,00
Dotacija za održavanje bujičnih potoka na javnim površinama	28.000	60.000	60.000	1,00
Dotacija za održavanje javnog toaleta	12.000	20.000	20.000	1,00
Dotacija za stražarske službe	35.000	45.000	45.000	1,00
Dotacija za stražarske službe u Velikom gradskom parku	39.600	50.000	50.000	1,00
Ukupno	785.414	1.118.192	1.149.000	0,97

Ostvareni prihodi iz budžeta Opštine Tivat za 2024.godinu iznose 1.118.192€ i za 3% su manji od planiranih, odnosno 30.808€ u apsolutnom iznosu. Najznačajnije stavke u strukturi prihoda iz budžeta Opštine su prihodi koji se odnose na dotacije za održavanje javnih površina i iznose 38 % kao i prihodi od dotacija za troškove deponije koji učestvuju sa 23%.

Prihodi od dotacija za održavanje javnih površina povećani su za 8% po osnovu preusmjeravanja sredstava predviđenih planom budžeta za 2024.godinu, shodno Rješenju br. 01-402/24-311/4 od 24.12.2024.godine.

Sopstveni prihodi - analitički po izvorima prihoda	Ostvareni za 2023.god.	Ostvareni za 2024.god.	Planirani prihodi za 2024.god.	Index ostvareni za 2024.god./planirano za 2024.god.
Prihodi od sakupljanja i odvoza komunalnog otpada	1.735.618	1.929.417	1.900.800	1,02
Pijace	41.147	33.232	42.500	0,78
Luka Kalimanj	100.828	100.011	101.500	0,99
Kapela i prateće aktivnosti	45.137	47.194	42.000	1,12
Izrada grobnica i održavanje groblja	215.996	275.964	211.500	1,30
Roba (pogrebna oprema)	54.300	58.082	51.000	1,14
Ostali prihodi (usluge odvoza otpada za sezonske objekte; zakup poslovnog prostora, Morsko dobro, naplata sudskih taksi...)	494.620	544.912	464.387	1,17
Ukupno	2.687.645	2.988.812	2.813.687	1,06

Ostvareni sopstveni prihodi u 2024. godini iznose 2.988.812 € i veći su od planiranih za 6 % odnosno 175.125 € u apsolutnom iznosu, ili 301.167 € više u odnosu na ostvarene prihode u 2023.U strukturi

ostvarenih sopstvenih prihoda za 2024. godinu najznačajniju stavku predstavlja prihod od sakupljanja i odvoza komunalnog otpada. Oni iznose 1.929.417€ i učestvuje u ukupno ostvarenim sopstvenim prihodima sa 65%. Potom u značajnijem iznosu, slijede prihodi od izrade grobnica i održavanja groblja, prihodi od luke Kalimanj kao i prihodi od JPMD kojim se finansiraju poslovi u zoni posebne namjene – zoni morskog dobra.

Ukupno (a) + (b)	Ostvareni za 2023.god.	Ostvareni za 2024.god.	Planirani 2024.god.	Index ostvareni za 2024.god./planirano za 2024.god.
Prihodi iz budžeta Opštine	785.414	1.118.192	1.149.000	0,96
Sopstveni prihodi	2.687.645	2.988.812	2.813.687	1,07
Ukupno	3.473.059	4.107.004	3.962.687	1,04

Sopstveni prihodi za 2024. godinu iznose 2.988.812€, odnosno 72% od ukupno ostvarenih prihoda. Prihodi iz budžeta Opštine Tivat za 2024. godinu iznose 1.118.192€ i učestvuju sa 28% u ukupno ostvarenim prihodima. Na ostvarenje većeg prihoda, u odnosu na prethodnu godinu, uticao je povećan broj novozaduženih korisnika kao posljedica građevinske ekspanzije, povećan broj pruženih ostalih usluga, kao i poboljšanje efekata turističke sezone u odnosu na prethodni period.

Takođe, na povećanje ostvarenih prihoda uticao je porast potražnje za grobnicama i posljedično prodaje.

ANALITIČKI PRIKAZ RASHODA

Zarada	Ostvareni za 2023.god.	Ostvareni za 2024.god.	Planirani rashodi za 2024.god.	Index ostvareni za 2024.god./planirano za 2024.god.
Neto zarade	1.472.562	1.870.886	1.729.800	1,08
Porezi i doprinosi iz zarada i na zarade	466.986	576.816	554.000	1,04
Odbor direktora (bruto iznosi)	14.945	14.077	14.260	0,99
Ostale naknade zaposlenih (pomoć za liječenje, slučaj smrti, otpremnina, jubilarne nagrade)	56.952	101.248	60.000	1,69
Dnevnice i službena putovanja	7.933	9.119	8.500	1,07
Ugovori o djelu i komisije	20.454	25.897	20.000	1,29
Ukupno	2.039.832	2.598.043	2.386.560	1,09

Troškovi zarada za 2024. godinu iznose 2.598.043 € i veći su od planiranih za 211.483 €, što je posljedica promjene zakonskih propisa u cilju implementacije Programa Evopa sad 2.

Materijalni i ostali troškovi	Ostvareni za 2023.god.	Ostvareni za 2024.god.	Planirani rashodi za 2024.god.	Index ostvareni za 2024.god./planirano za 2024.god.
Troškovi materijala	116.626	118.676	138.500	0,86
Rezervni dijelovi, auto gume i sitan inventar	60.672	72.737	55.000	1,32
Gorivo i mazivo i električna energija	200.415	206.923	268.800	0,77
Troškovi odlaganja otpada i troškovi usluga prevoza otpada na deponiju	371.599	312.110	400.000	0,78
Reprezentacija	10.136	11.188	12.000	0,93
Pošta i telefon	25.081	37.354	28.000	1,33

Godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu

Trošak vode i kanalizacije	12.073	9.632	17.000	0,57
Usluge tekućeg održavanja	23.014	22.997	35.000	0,66
Premije osiguranja	12.789	14.540	16.000	0,91
Platni promet i bankarske usluge	5.870	7.046	6.500	1,08
Rashodi kamata	114	56	400	0,14
Nabavna vrijednost prodate robe	19.439	18.307	25.000	0,73
Troškovi zakupa	13.500	0	18.000	0,00
Troškovi naknade za korišćenje luke Kalimanj	21.566	20.002	22.000	0,91
Ostali troškovi	355.986	378.725	347.040	1,09
Ukupno	1.248.880	1.230.293	1.389.240	0,89

Materijalni i ostali troškovi u 2024. godini iznose 1.230.293€ i manji su u odnosu na planirani trošak u istoj godini za 158.974€. U strukturi materijalnih i ostalih troškova u 2024. godini najznačajniju stavku čine troškovi prevoza i deponovanja komunalnog otpada u iznosu od 312.110€, kao i troškovi goriva, maziva i električne energije u iznosu od 206.923€.

	Ostvareni za 2023.god.	Ostvareni za 2024.god.	Planirani za 2024.god.	Index ostvareni za 2024.god./planira no za 2024.god.
Amortizacija i rezervisanje	168.356	260.551	172.200	1,51

Kao nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se i podliježu amortizaciji materijalnih sredstava koja ispunjavaju uslove za priznavanje propisane MRS 16, nekretnine, postrojenja i oprema čiji je korisni vijek trajanja duži od godine dana.

Početno mjerenje nekretnina, postrojenja i opreme koji ispunjavaju uslove za priznavanje kao stalno sredstvo, vrši se po nabavnoj vrijednosti ili cijeni koštanja.

Naknadno mjerenje nakon početnog priznavanja nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po tržišnom modelu iz MRS 16 odnosno po nabavnoj vrijednosti ili cijeni korišćenja, umanjenoj za ispravke vrijednosti po osnovu kumulirane amortizacije i obezvređenja.

Rezervisanje je obaveza koja postoji na dan bilansiranja, ali ima neizvjesan rok dospjeća i iznos. Rezervisanja se ispituju na dan svakog bilansa stanja i koriguju tako da odražavaju najbolju sadašnju procjenu. U skladu sa MRS 19 na povećanje iznosa rezervisanja uticala je promjena zakonskih propisa u dijelu utvrđivanja minimalne zarade.

Ukupno (a) + (b)	Ostvareni za 2023.god.	Ostvareni za 2024.god.	Planirani za 2024.god.	Index ostvareni za 2024.god./planira no za 2024.god.
Zarade	2.039.832	2.598.043	2.386.560	1,09
Materijalni i osnovni troškovi	1.248.880	1.230.293	1.389.240	0,89
Amortizacija i rezervisanja	168.356	260.551	172.200	1,51
Ukupno	3.457.068	4.088.887	3.948.000	1,04

Ukupni troškovi za 2024. godinu iznose 4.088.887€, i za 4 % su veći od planiranih troškova.

Društvo je u 2024. godini ostvarilo pozitivan finansijski rezultat prije oporezivanja u iznosu od 18.116€. Nakon utvrđenog poreskog rashoda perioda u iznosu od 6.515€, Društvo je ostvarilo dobit u iznosu od 11.597€.

Ostvareni rezultat je posljedica stabilnosti poslovanja, racionalizacije troškova i povećanja prihoda.

Bilans stanja je prikaz finansijskog položaja preduzeća koji određuje imovinu, obaveze i vlasnički kapital u određenom trenutku. Elementi koji se odnose na utvrđivanje finansijskog položaja Društva su imovina, obaveze i kapital.

Bilans stanja se sastoji od uporednog prikaza:

- aktive, odnosno sredstava sa kojima privredno društvo raspolaže i
- pasive, odnosno prikaza izvora ili porijekla sredstava sa kojima privredno društvo raspolaže.

Aktiva je zapravo struktura sredstava preduzeća koja pokazuje na koji način su sredstva uložena u naše preduzeće.

Pasiva sa druge strane predstavlja finansijske efekte preduzeća, odnosno koji su to izvori koje preduzeće ima i koristi za finansiranje.

Ukupna aktiva BS iznosi 2.142.641 € i sastoji se iz:

1. Stalne imovine	1.243.229
2. Odloženih poreskih sredstava	5.830
3. Obrtne imovine	888.877
4. Aktivna vremenska razgraničenja	4.705
Ukupna aktiva:	2.142.641

Stalna imovina:

Kategorija	Sadašnja vrijednost osnovnih sredstava
Zemljište	140.605
Postrojenje i oprema	2.553
Specijalni i univerzalni alati	126.714
Alat i inventar	9.302
Kancelarijska oprema	9.392
Namještaj i instalacije	15.646
Sve vrste vozila	926.169
Ostala osnovna sredstva	4.828
Nematerijalna ulaganja	8.020
Ukupno	1.243.229

Stalna imovina čini osnovnu supstancu aktive Društva. To su sredstva koja se troše u više proizvodnih ciklusa.

BRUTO IMOVINA predstavlja ukupnu aktivu (stalna i obrtna sredstva). Bruto imovina na dan 31.12.2024. godine iznosi 2.142.641€.

NETO IMOVINA predstavlja razliku između bruto imovine i obaveza i drugačije se zove sopstveni kapital. Neto imovina društva na dan 31.12.2023. godine iznosi 692.360€.

Ukupna pasiva BS iznosi 2.142.641 € i sastoji se iz:

1. Kapital	692.360
2. Dugoročna rezervisanja i dugoročne obaveze	260.955
3. Dugoročni odloženi prihodi i primljene donacije	862.712
4. Kratkoročne obaveze	326.614
Ukupna pasiva:	2.142.641

ZADUŽENOST

Kreditne obaveze

	Stanje duga na dan 01.01.2024.god.	Otplaćeno tokom 2024.god.	Stanje duga na dan 31.12.2024.god.
1. Opština Tivat	9,982	9.981	0
Ukupno	9,982	9.981	0

1. Ugovorom o prenosu prava i obaveza na „Komunalno“ Tivat, broj 01-1/267 od 05.07.2012. godine koji je zaključen između: Ministarstva finansija, Ministarstva uređenja prostora i zaštite životne sredine, Javnog preduzeća Regionalni vodovod crnogorsko primorje Budva, Opštine Tivat i DOO „Komunalno“ Tivat, prenijeto je na društvo pravo vlasništva na vozilu auto - smećara od 15 - 18 m³ sa podizačem kontejnera od 1,1 m³, u vrijednosti od 99.815 €. Kako je Opština Tivat prema Ministarstvu finansija izmirila obaveze Društva po osnovu kredita (zaključkom Vlade Crne Gore br. 07 - 15 od 30.01.2019. godine), Društvo je u obavezi da preostali iznos duga prema Opštini Tivat izmiri shodno Sporazumu o izmirenju duga broj 01-2/2008 od 25.12.2019. godine. Predmetna obaveza je u izvještajnom periodu izmirena.

Obaveze po osnovu poreza i doprinosa na zarade

Sve obaveze za poreze i doprinose tokom 2024.godine redovno su se izmirivale.

Bruto iznos zarade za decembar 2024.godine (neto zarada sa pripadajućim poreskim dadžbinama) isplaćen je u januaru 2025. godine.

Obaveze prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima na dan 31.12.2024. godine	
Ukupno:	107.347 €

Struktura većih obaveza na dan 31.12.2024. godine

AD „Jugopetrol“	33.210
DOO „Matej“ Cetinje	14.133
AD „Sava osiguranje“ Podgorica	6.597
DOO „Komunalno Kotor“ Kotor	5.858
DOO „Vatrooprema“ Podgorica	5.689

Procenat naplate

	2023	2024
Fizička lica	84,58	84,49
Pravna lica	89,40	91,76

Usljed poboljšanja uslova poslovanja tokom 2024.godine došlo je do značajnog poboljšanja naplate potraživanja kako za fizička lica tako i za pravna lica.

Tokom 2024.godine bilježi se rast procenta naplate za 2,36% kod naplate potraživanja od pravnih lica i iznosi 91,76%.

Procenat naplate kod fizičkih lica iznosi 84,49%

Srukтура većih potraživanja na dan 31.12.2024. godine

Opština Tivat - Sekretarijat za saobraćaj i stambeno komunalne djelatnosti	58.744 €
Hotels-N-group DOO	19.631 €
Opština Tivat – Direkcija za investicije	16.583 €
Adriatic marinas DOO	15.813 €
Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore	13.277 €

VIII POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJE

Aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđeno je 77 radnih mjesta. Obzirom da određena radna mjesta zahtijevaju veći broj izvršilaca to ukupan broj zaposlenih na 31.12.2024.godine glasi 179 izvršilaca. Taj broj čini: 1 lice na mandatu, 160 zaposlenih na neodređeno vrijeme i 18 zaposlenih na određeno vrijeme. Društvo je preko Agencije za ustupanje zaposlenih angažovalo još 15 lica.

Tabela 1

VRSTA POSLA	Nivo kvalifikacije								UKUPNO
	VI ili VII 1 I više	V	IV 1	IV 2	III	II	I1 ili I2	OSTALI	
Upravljačko rukovodstveni poslovi	5								5
Administrativno tehnički poslovi			2						2
Finansijsko-računovodstveni poslovi	5		9						14
Pravni poslovi	1								1
Osnovna djelatnost	1		3	2	19		77		102
Dopunske djelatnosti	4		4	1	36	1			46
Logistički poslovi			2		/		7		9
UKUPNO	16		18	5	55	1	82		179

Tabela 2

VRSTA POSLA	Nivo kvalifikacije											
	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	Do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko rukovodstveni poslovi		1	1	2	1				1	2	1	1
Administrativno tehnički poslovi				1	1					1	1	
Finansijsko-računovodstveni poslovi		5	3	4	1	1		4	2	4	3	1
Pravni poslovi		1						1				
Osnovna djelatnost	22	24	33	20	3		21	25	23	15	13	5
Dopunske djelatnosti	2	6	14	13	10	1	8	4	19	8	1	6
Logistički poslovi		1	2	4	2			2	3	1	3	
UKUPNO	24	38	53	44	18	2	29	36	48	31	22	13

Tabela 3

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj											
	JAN	FEB	MART	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC Na dan 31.12.2024.
Upravljačko rukovodstveni poslovi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Administrativno tehnički poslovi	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Finansijsko-računovodstveni poslovi	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
Pravni poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Osnovna djelatnost	99	100	100	100	101	101	102	102	103	103	102	101
Dopunske djelatnosti	46	46	46	46	47	47	47	47	47	47	47	47
Logistički poslovi	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
UKUPNO	176	177	177	177	179	179	180	180	181	181	180	179

Zarade zaposlenih

Prosječna neto zarada na nivou Društva iznosi 741,34 €. U visinu zarade uključena je naknada za topli obrok i regres za godišnji odmor (posebni dio zarade), bez minulog rada. Prosječna neto zarada po stručnim spremama:

VSS	987,87 €
-----	----------

VŠS	802,10 €
VKV	756,53 €
SSS	720,25 €
KV	657,74 €
PK	647,27 €
NK	617,68 €

IX REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, DOO „Komunalno“ Tivat je donijelo Plan javnih nabavki i isti objavio na ESJN, a sve shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama. Ukupna procijenjena vrijednost Plana javnih nabavki za 2024. godinu iznosila je 769.202,41€.

Tokom 2024. godine došlo je do realizacije javnih nabavki u iznosu od 666.593,36€, što čini 87% planiranih javnih nabavki.

X POLITIKA CIJENA

Cjenovnik usluga Društva definisan je i usvojen odlukom organa upravljanja na koji je data saglasnost SO Tivat, aktom broj 0304-364-94 od 14.03.2017. godine.

U skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima („Sl.list CG“ br 55/16,74/16,2/18 i 66/19), kao i Uredbom o bližim elementima i metodologijom za određivanje cijena komunalnih usluga („Sl.listCG“ br 55/20 od 12.06.2020.godine), a u cilju uskladjivanja cijena komunalnih usluga, izradili smo novi Cjenovnik u saradnji sa nadležnim sekretarijatom.

Odlukom Ustavnog suda ("Službeni list Crne Gore", br. 055/20 od 12.06.2020, 117/22 od 19.10.2022), ukinute su odredbe člana 6. st. 2. i 3. Uredbe o bližim elementima i Metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga ("Službeni list Crne Gore", broj 55/20.) i prestaju da važe danom objavljivanja odluke.

Nakon donošenja nove uredbe, kojom će se popuniti ukinute odredbe, neophodno će biti usaglasiti i usvojiti izrađeni cjenovnik u skladu sa istom.

ZAKLJUČAK

Budžetom Opštine Tivat za 2024. godinu predviđena su sredstva u iznosu 829.000,00 € za pokrivanje sledećih troškova:

- održavanja javnih površina
- održavanje javne rasvjete
- održavanje Velikog gradskog parka
- održavanje opštinskih puteva
- održavanje bujičnih tokova na javnim površinama
- rad službe zaštite VGP-a
- rad čuvarske / stražarske službe
- održavanje javnog toaleta

Sredstva u iznosu od 320.000,00€ planirana Budžetom budžeta Opštine Tivat predviđena za deponovanje komunalnog otpada nijesu u cjelosti realizovana, te je izvršeno preusmjeravanje dijela neiskorišćenih sredstava u korist dotacija za održavanje javnih površina, po osnovu Rješenja br. 01-402/24-311/4 od 24.12.2024.godine.

Obzirom da iznos izdvojenih sredstava ne pokriva troškove planirane programom rada DOO „KOMUNALNO“ TIVAT od 1.185.970,04€, razlika u iznosu od 324.970,04€ finansirala se iz sopstvenih sredstava.

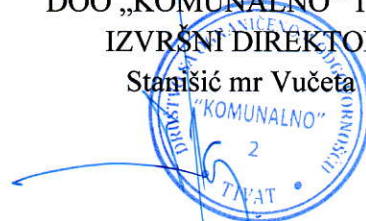
Poslovi u zoni posebne namjene, tj. u zoni morskog dobra, koji obuhvataju cjelogodišnje održavanje javnih površina, javnih zelenih površina i zasada na njima, javne rasvjete i bujičnih tokova finansirali su se iz namjenskih sredstava predviđenih budžetom „JP za upravljanje morskim dobrom Crne Gore“ koja čine predmet posebnog Ugovora br. 01-335/24-4/5 od 15.02.2024. godine pozivom na Plan korišćenja sredstava JPMD br. 0203-4687/4 od 28.12.2023. godine.

Društvo je u 2024. godini ostvarilo rezultat prije oporezivanja u iznosu od 18.116€. Nakon utvrđenog poreskog rashoda perioda, u iznosu od 6.519€, Društvo je ostvarilo dobitak nakon oporezivanja u iznosu od 11.597€.

Povećani obim posla i dinamika rada za vrijeme ljetne turističke sezone blagovremeno su planirani, organizovani i uspješno realizovani.

Društvo je uspjelo da odgovornim djelovanjem održi finansijsku stabilnost, likvidnost i solventnost preduzeća. Tokom 2024.godine nije bilo blokada računa, a dospjele obaveze uredno su izmirivane.

DOO „KOMUNALNO“ TIVAT
IZVRŠNI DIREKTOR
Stanišić mr Vučeta



DOO „KOMUNALNO“ TIVAT

Broj: 09-043/25-8/23

Tivat, 12.06.2025. godine

Shodno odredbama člana 26 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16 od 17.08.2016, 074/16 od 01.12.2016, 002/18 od 10.01.2018, 066/19 od 06.12.2019, 140/22 od 16.12.2022, 084/24 od 06.09.2024), a na osnovu člana 31 stav 1 alineja 6 Statuta DOO „Komunalno“ Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 021/22 od 06.05.2022), Odbor direktora DOO „KOMUNALNO“ Tivat na III redovnoj sjednici održanoj 12.06.2025.godine, donio je sljedeću

O D L U K U

Utvrđuje se Predlog Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti DOO „KOMUNALNO“ Tivat za 2024. godinu i isti se dostavlja Skupštini Opštine Tivat radi usvajanja.

Predlog Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti, sa Izvještajem FMC—a, iz stava 1 ovo Odluke, čini njen sastavni dio.

Obrazloženje

Članom 26 stav 4 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16 od 17.08.2016, 074/16 od 01.12.2016, 002/18 od 10.01.2018, 066/19 od 06.12.2019, 140/22 od 16.12.2022, 084/24 od 06.09.2024) utvrđeno je da skupština jedinice lokalne samouprave usvaja Izvještaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti koji dostavlja vršilac komunalnih djelatnosti.

Članom 31 stav 1 alineja 6 Statuta DOO „KOMUNALNO“ Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 021/22 od 06.05.2022) utvrđeno je da Odbor direktora Društva u funkciji upravljanja vrši sve obaveze u skladu sa Zakonom, Statutom Društva i odlukama Osnivača, a naročito da utvrđuje predlog izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti.

Predlog Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024.g., sa bilansom stanja i uspjeha, sačinjen je u svemu na način propisan članom 26 Zakona o komunalnim djelatnostima, te Pravilnikom o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 054/20 od 08.06.2020).

Odbor direktora polazeći od statutarnih ovlašćenja, utvrđuje Predlog Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu i isti se dostavlja Skupštini Opštine Tivat radi usvajanja.

Na osnovu obrazloženja odlučeno je kao dispozitivu.

PREDSJEDNICA ODBORA DIREKTORA
Branka Pavlović, dipl.ing.maš.



Na osnovu člana 15 Statuta DOO "Komunalno" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 21/22), i člana 35 Statuta Opštine Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 24/18, 09/20), Skupština opštine Tivat, na sjednici održanoj dana 07.07.2025. godine, donijela je

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg izvještaja DOO "Komunalno" Tivat o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti sa finansijskim izvještajem i izvještajem nezavisnog revizora za 2024.godinu

Član 1

Usvaja se Godišnji izvještaj DOO "Komunalno" Tivat o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti sa finansijskim izvještajem i izvještajem nezavisnog revizora za 2024.godinu.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi".

Broj: 03-040/25-175

Tivat, 07.07.2025. godine

DOO KOMUNALNO TIVAT
Lij 01-040/25-75
Tivat, 18.07. 2025

SKUPŠTINA OPŠTINE TIVAT

Predsjednik,

mr Miljan Marković

